



รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ  
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๖  
วันที่ ๒๗ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมอำเภอพะโต๊ะ (ชั้น ๒)

สมาชิกสภาเทศบาลที่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายวัชระ เหล่าอุบล	ประธานสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	วัชระ เหล่าอุบล
๒	นายตรัยรัตน์ ชนะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	ตรัยรัตน์ ชนะ
๓	นายชนะ บุญมาก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	ชนะ บุญมาก
๔	นางพูลสุข บัวสารบรรณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	พูลสุข บัวสารบรรณ
๕	นางยินดี ธรรมโสภณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	ยินดี ธรรมโสภณ
๖	นายกมลรัตน์ ตติยานนท์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	กมลรัตน์ ตติยานนท์
๗	นายพงษ์พัฒน์ นบnun	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	พงษ์พัฒน์ นบnun
๘	นางน้อย ไชยพูล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	น้อย ไชยพูล
๙	นางพิมลวรรณ ท้อสุวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	พิมลวรรณ ท้อสุวรรณ
๑๐	นางผานิต ขาวสังข์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ	ผานิต ขาวสังข์

สมาชิกสภาที่ขาดประชุม

๑. นายทเนตร์ มีกุล
๒. นางโสภณ ตั้งสุรัตน์

ผู้ร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	จ.ส.ต.จิรวัดน์ โสภณ	นายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ	จิรวัดน์ โสภณ
๒	นายอนันต์ เกตุวารี	รองนายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ	อนันต์ เกตุวารี
๓	นายธนา ไชยพูล	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ	ธนา ไชยพูล
๔	นายณัชพล สุวรรณรัตน์	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลพะโต๊ะ	ณัชพล สุวรรณรัตน์
๕	นายจรูญ ชูเจริญ	ปลัดเทศบาล	จรูญ ชูเจริญ
๖	นายจักริน ท้อสุวรรณ	นายช่างโยธา	จักริน ท้อสุวรรณ
๗	นางสาวจirinันท์ เนื่องนรา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จirinันท์ เนื่องนรา

เมื่อถึงกำหนดนัดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น. เลขานุการสภาฯ ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลผู้มาประชุมที่ได้ลงชื่อไว้ครบองค์ประชุมและได้เข้านั่งตามที่ซึ่งได้จัดไว้ เมื่อเห็นว่าครบองค์ประชุม จึงเชิญประธานดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ประธานสภาฯ นางโสภณ ตั้งสุรัตน์ ลาป่วย  
นายทเนตร์ มีกุล ลากิจ

มติที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

ประธานสภาฯ ขอให้สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาล ครั้งที่แล้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ (เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๖) ว่าถูกต้องหรือไม่ จะแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างไร

มติที่ประชุม มีมติรับรองเป็นเอกฉันท์

**ระเบียบวาระที่ ๓ ญัตติข้อบัญญัติที่เสนอใหม่**

๓.๑ เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (โอนไปตั้งรายการใหม่) โครงการปรับปรุงซุ้มทางเข้าเทศบาลตำบลพะโต๊ะ จำนวน ๑ ซุ้ม (กองช่าง)

ประธานสภาฯ ขอเชิญผู้บริหารเสนอญัตติ

นายกเทศมนตรี เนื่องจากกองช่างเทศบาลตำบลพะโต๊ะ มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการโครงการปรับปรุงซุ้มทางเข้าเทศบาลตำบลพะโต๊ะ เนื่องจากซุ้มเดิมเก่าและชำรุดตามกาลเวลา ทำให้ไม่สวยงามและไม่สมพระเกียรติ แต่เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ ไว้ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณไปตั้งรายการใหม่ ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าที่ดินและ

สิ่งก่อสร้าง รายการเพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการปรับปรุงซ่อมแซมทางเข้าเทศบาล ตำบลพะโต๊ะ จำนวน ๑ ซุ้ม จำนวน ๙๗๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

### โดยขอโอนลดมาจาก

#### กองช่าง

- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕๖,๐๘๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ เพื่อจ่ายเป็น โครงการรวมใจภักดิ์รักษพื้นที่สีเขียว ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มจากโครงการปรับปรุงทางเท้าฝั่งซ้ายถนนเทศบาล ๑ เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๖๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๘๑,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๑๘๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕๔,๘๗๒ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๖,๖๘๕ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการเพื่อจ่ายเป็นโครงการซ่อมแซมไหล่ทางถนนสายธรรมรงค์ ม.๓,๔,๕ ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๐๐๐ บาท โดยขอโอนลดเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการเพื่อจ่ายเป็นโครงการก่อสร้างป้ายถนนที่ชั้นทะเบียนทางหลวงท้องถิ่น ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๕,๙๒๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๑๕,๙๒๐ บาท

#### กองสาธารณสุข

- แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๖,๕๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท
- แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุ ยานพาหนะและขนส่ง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๔๔,๔๒๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุ โฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๗,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๔,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท



- แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓,๓๖๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
- แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
- แผนงานสาธารณสุข หมวดค่าใช้สอย ประเภท โครงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕,๘๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๕,๘๐๐ บาท

#### กองการศึกษา

- แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ประเภทค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน ศพด.และค่าใช้จ่าย ในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก ศพด.เทศบาลตำบลพะโต๊ะ ตั้งไว้ ๕๑๓,๘๐๐ บาท คงเหลือ ๑๙๖,๙๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

#### สำนักปลัดเทศบาล

- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดเก็บ ข้อมูล จปฐ.ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทน ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์ให้แก่เทศบาล ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๔,๖๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๑๔,๖๐๐ บาท
- แผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีกรเพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ ๔,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๔,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
- แผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล ตั้ง ไว้ ๓,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
- แผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำเอกสาร/ วารสารรายงานประจำปี ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาหยาเสพติด ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็น เงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ การประกวด การแข่งขัน และพิธีเปิดอาคารดังกล่าว ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาทคงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓,๐๖๐ บาท ขอโอนเป็นเงิน ๓,๐๖๐ บาท

- แผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
- แผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๒,๓๗๕ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๑๒,๓๗๕ บาท
- แผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
- แผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒,๙๘๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๒,๙๘๐ บาท
- แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวดค่าใช้สอย เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่าง ๆ เช่น อุทกภัย วาตภัย ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวดค่าใช้สอย เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/ทบทวน อปพร. ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวดค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเครื่องแต่งกาย ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลด เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุอื่น ๆ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๐,๐๐๐ บาท ขอโอนเป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท
- แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน หมวดค่าตอบแทน เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. ตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๒๔,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท
- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หมวดค่าใช้สอย ประเภทค่าจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการเพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และสัมมนาฯลฯ ตั้งไว้ ๖๓๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๓๐,๖๑๐ บาท ขอโอนลด เป็นเงิน ๗,๒๖๑ บาท

#### แผนงานงบกลาง

- แผนงานงบกลาง ประเภท ค่าชำระหนี้เงินต้น ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๕๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท
  - แผนงานงบกลาง ประเภท สำรองจ่าย ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๔ บาท คงเหลือ ๒๐๐,๐๐๔ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๒๐๐,๐๐๔ บาท
  - แผนงานงบกลางประเภท เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๔๐,๐๐๐ บาท ขอโอนลดเป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท
- รวมเป็นเงิน ๙๗๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

ประธานสภาฯ	สมาชิกท่านไหนมีอะไรที่จะซักถามรายละเอียดอีกบ้าง
นายกมลรัตน์ ตติยานนท์	ก่อสร้างที่เดิมหรือไม่ ใช้โครงเดิมหรือเปล่า
นายจักริน ท้อสุวรรณ	ก่อสร้างที่ซุ่มเดิม โดยจะทำการซ่อมแซมโครงสร้างเดิมที่ชำรุดก่อน แต่โครงสร้างหลักก็ยังมีอยู่
นายกมลรัตน์ ตติยานนท์	ถ้าใช้โครงสร้างเดิมของเรา ราคาเกือบล้านน่าจะแพงไปหน่อย
นายจักริน ท้อสุวรรณ	งานหลักของซุ่มที่จะดำเนินการคือไฟเบอร์กลาสรูปพญานาค ซึ่งไฟเบอร์กลาสตามปกติราคาท้องตลาดก็จะมีราคาสูงอยู่แล้ว ถ้ามีลวดลายที่ยากขึ้น ราคาจึงค่อนข้างสูง แต่ไฟเบอร์กลาสจะมีความคงทนแข็งแรงกว่าวัสดุอื่น ๆ ที่มีความสวยงามไม่แพ้กัน
ประธานสภาฯ	สมาชิกท่านไหนจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมว่าจะให้โอนงบประมาณหรือไม่
มติที่ประชุม	อนุมัติเป็นเอกฉันท์ให้โอนเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๕๖ ไปตั้งรายการใหม่คือโครงการปรับปรุงซุ่มทางเข้าเทศบาลตำบลพะโต๊ะงบประมาณ ๙๗๐,๐๐๐ บาท ตามที่เสนอ

ประธานสภาได้สั่งพักการประชุมเพื่อให้สมาชิกได้ทำภารกิจส่วนตัวเป็นเวลา ๓๐ นาที แล้วดำเนินการประชุมต่อตามระเบียบวาระต่อไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น. (ต่อ)

ระเบียบวาระที่ ๔	ญัตติอื่นๆ
------------------	------------

#### ๔.๑ เรื่องการเปิดตัดปีโครงการที่เบิกจ่ายไม่ทันในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖

ประธานสภาฯ	ขอเชิญผู้บริหารชี้แจง
นายกเทศมนตรี	ด้วยผู้บริหารได้อนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ไว้จำนวน ๓ โครงการ ซึ่งเป็นโครงการที่ได้ก่อกำหนดผู้กผันไว้แล้วแต่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ประกอบด้วย <ol style="list-style-type: none"> <li>โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารคัดแยกขยะ</li> <li>โครงการปรับปรุงศูนย์จำหน่ายสินค้าเกษตรและชุมชน(พัฒนาตลาดและควบคุมอาหาร)</li> </ol>



๓ โครงการซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดานอาคารเรียน ศพด.และซ่อมแซม  
ห้องน้ำห้องส้วม ศพด.

จึงแจ้งสมาชิกทุกท่านทราบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

**๔.๒ เรื่องการกันเงินเบิกตัดปีกรณีได้ก้อหน้ผูกพัน โครงการปรับปรุงซุ้มทางเข้า  
เทศบาลตำบลพะโต๊ะ จำนวน ๑ ซุ้ม (กองช่าง)**

ประธานสภาฯ

ขอเชิญผู้บริหารเสนอญัตติ

นายกเทศมนตรี

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ กองช่างมี  
ความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการปรับปรุงซุ้มทางเข้าเทศบาลตำบลพะโต๊ะ จำนวน ๑  
ซุ้มซึ่งสภาฯ ได้อนุมัติให้ออนเงินงบประมาณแล้วนั้น งบประมาณดังกล่าวเป็นรายจ่ายที่  
ยังมีได้ก้อหน้ผูกพันและมีความจำเป็นต้องใช้เงินต่อไปอีก จึงได้ขอเสนอสภาฯ กันเงิน  
ดังกล่าวตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝาก  
เงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘  
หมวด ๕ การกันเงินข้อ ๕๙ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาฯ ดังปรากฏตามเอกสารที่  
แจก

ประธานสภาฯ

สมาชิกท่านไหนจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มี ผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ

มติที่ประชุม

อนุมัติให้กันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๖ ที่ยังมีได้ก้อ  
หน้ผูกพัน จำนวน ๑ โครงการคือโครงการปรับปรุงซุ้มทางเข้าเทศบาลตำบลพะโต๊ะ  
งบประมาณ ๙๗๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

ประธานสภาฯ

มีสมาชิกท่านไหนมีเรื่องจะแจ้งสภาฯ เพิ่มเติมหรือไม่

ปลัดเทศบาล

ผมขอแจ้งผลการดำเนินการกรณีที่ท่านสมาชิกได้ตั้งข้อสังเกตว่าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
เทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้จัดเก็บค่าใช้จ่ายจากผู้ปกครองหรือไม่อย่างไรนั้น จากการ  
ตรวจสอบเนื่องจากไม่ระบุว่าจะเก็บค่าอะไร จึงได้เพียงคาดเดาไว้ว่าอาจจะเป็นการเก็บ  
ค่าแต่งตัวเวลาเด็กๆ มีการแสดงบนเวทีการแสดงต่างๆ

นายชนะ บุญมาก

ตอนนี้ได้รับทราบแน่ชัดจากผู้ปกครองว่ามีการเก็บค่านั่งสือเรียนจากผู้ปกครองปีละ  
สามถึงสี่ร้อยบาท

นายกมลรัตน์ ตติยานนท์

ขอให้ตรวจสอบด้วย เนื่องจากอาจเป็นช่องทางให้มีการทุจริตได้

นายกเทศมนตรี

ตอนนี้ยังไม่ทราบรายละเอียดแต่จะไปตรวจสอบ แล้วแจ้งทุกท่านทราบต่อไป

ประธานสภาฯ

ท่านสมาชิกมีเรื่องอะไรอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุม ขอขอบคุณทุกท่านครับ

(ลงชื่อ)..... ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวจรินันท์ เนื่องนรา)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายชนะ บุญมาก)

เลขานุการสภาเทศบาล

คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ได้ตรวจรายงานนี้แล้ว เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(ลงชื่อ)..... ประธานกรรมการ

(นายทเนตร์ มีกุล)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นายตรีรัตน์ ชนะ)

(ลงชื่อ)..... กรรมการ

(นางยินดี ธรรมโสภณ)

สภาเทศบาลตำบลพะโต๊ะ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)..... ประธานสภาเทศบาล

(นายวัชระ เหล่าอุบล)